



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
 FACULTAD DE FILOSOFIA
 Teléfonos: 595 61 574.930
 Calle Universidad Nacional del Este, Campus Universitario (Km 8, Acaray), Ciudad del Este-by

PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

Institución: Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional del Este

Máxima Autoridad: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Responsable de la Dependencia o Área: Magister Carlos Mercado Roteira, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Correo electrónico: rosanaktv@gmail.com, carlosmarcatorenteira@fifao.com, deportesdepy@gmail.com, brdiaz777@gmail.com, sandro.gonzalez@filosofia.unc.edu.py
 Teléfono: 061 575 900 - 061 575 930

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: EJE ESTRATÉGICO (1) : Gestión de Gobierno

OBJETIVO GENERAL ESTRATÉGICO: (1.8) : Desarrollar y fortalecer los procesos de gestión de la calidad académica, administrativa, investigación, innovación y extensión.

INDICADORES DE GESTIÓN: (1.8.3) Rango de cumplimiento del MECIP.

OBJETIVO ESTRATÉGICO ESPECÍFICO: Elaborar el calendario académico y jornadas de capacitación.

INDICADORES DE GESTIÓN: 1- Cantidad reuniones realizadas y registro de asistencias.
 2- Cantidad de Informes de trabajo.

MECIP: MACROPROCESO: Gestión Académica

PROCESO: Organización de las actividades académicas

1. Subproceso	2. Objetivo/ Metas	3. Actividades específicas	4. Cronograma		5. Responsables	6. Recursos	7. Indicadores de logro	8. Medidas de Verificación	9. Observación
			Inicio	Final					
Reunión para la elaboración del calendario Académico.	Elaborar el calendario Académico.	Asistencia en la elaboración del calendario	14.01.2019	20.03.2019	Coordinadores de Carreras	F10 y F30	Contar con el registro de as	Calendario Académico aprobado	
Identificación de las diferentes actividades a realizar en la Coordinación (POA)	Calendarizar las actividades por Coordinación.	Socialización de actividades por coordinación.	14.01.2019	20.12.2019	Coordinadores de Carreras	F10 y F30	Contar con documentos que avalen la elaboración del POA	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Preparación de las Jornadas de actualización docente.	Elaborar materiales para las jornadas de actualización docente.	Calendarización de fechas de las jornadas de actualización	01.03.2019	04.03.2019	Coordinadores de Carreras	F10 y F30	Plantillas de asistencia de docentes.	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Ejecución de las Jornadas de actualización docente.	Entregar materiales en las jornadas de actualización docente.	Cumplimiento del calendario establecido para las jornadas de actualización	11.03.2019	15.03.2019	Coordinadores de Carreras	F10 y F30	Plantillas de asistencia de docentes.	Entrega de informe a Dirección Académica.	

Elaborado por: Magister Carlos Mercado Roteira, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Fecha: 01/02/2019

Revisado por: Prof. Dr. Rodolfo Alcides Giménez Morey y Prof. Ing. Sandra Fabiola Esquivel Pichas, Responsable del MECIP

Fecha: 07/02/2019

Aprobado por: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Fecha: 19/02/2019





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
 FACULTAD DE FILOSOFIA
 Teléfonos: 595 61 574.930
 Calle Universidad Nacional del Este, Campus Universitario (Km 8, Acaray), Ciudad del Este-Py

PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

Institución: Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional del Este

Máxima Autoridad: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Responsable de la Dependencia o Área: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Correo electrónico: rosanakrivo@gmail.com, carlosduarrebentier@jaho.com, deportescdepy@gmail.com, brdzaz777@gmail.com, sandro.gonzalez@filosofia.une.edu.py

Teléfono: 061 575 900 - 061 575 930

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: EJE ESTRATÉGICO (3) : Gestión de Calidad

OBJETIVO GENERAL ESTRATÉGICO: (3.3): Implementar curso de pregrado, carreras de grado y programas de postgrado, semi presencial y a distancia. **INDICADORES DE GESTIÓN: (3.3.1) Porcentaje de cursos, carreras y programas semipresencial y a distancia implementados.**

OBJETIVO ESTRATÉGICO ESPECÍFICO: Elaborar el calendario académico y jornadas de capacitación. **INDICADORES DE GESTIÓN: 1-Cantidad reuniones realizadas y registro de asistencias.**

MECIP: MACROPROCESO: Gestión Académica

PROCESO : Organización

1. Subproceso	2. Objetivo/ Metas	3. Actividades específicas	4. Cronograma		5. Responsables	6. Recursos	7. Indicadores de logro	8. Medidas de Verificación	9. Observación
			Inicio	Final					
Distribución de salas de clases	Tener distribuidas las salas de clases por curso y sección	Acomodar mobiliarios. Verificar funcionamiento de Climatización y luces.	01.02.2019	20.12.2019	Coordinador y Secretario de Carrera	F10 y F30	Mobiliarios acomodados y con la cantidad basada en planillas de años anteriores.	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Recepción y orientación a estudiantes y docentes de las distintas Carreras	Recepcionar y orientar a estudiantes y docentes de las distintas Carreras	Atención brindada a docentes y alumnos orientándolos a sus respectivas salas de clases.	18.03.2019	25.03.2019	Coordinador y Secretario de Carrera	F10 y F30	Encuestas de satisfacción de estudiantes y docentes.	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Taller de Inducción para alumnos del Primer Curso	Desarrollar talleres motivacionales	Orientaciones varias, espacio de preguntas y respuestas.	01.04.2019	30.04.2019	Coordinador de Carrera	F10 y F30	Planillas de asistencia de alumnos.	Entrega de informe a Dirección Académica.	

Elaborado por: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Fecha: 01/02/2019

Revisado por: Prof. Dr. Rogue Alcides Gimenez Moran y Prof. Ing. Sandra Fabiola Esquivel Prietas, Responsable del MECIP

Fecha: 07/02/2019

Aprobado por: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Fecha: 19/02/2019





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
 FACULTAD DE FILOSOFIA
 Teléfonos: 595 61 574.930
 Calle Universidad Nacional del Este, Campus Universitario (Km 8, Acaray), Ciudad del Este-Py

PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

Institución: Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional del Este

Máxima Autoridad: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Responsable de la Dependencia o Área: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Correo electrónico: rosanakrivo@gmail.com, carlosduraibentitez@yahoo.com, deporteselepy@gmail.com, brdiaz777@gmail.com, sandro.gonzalez@filosofia.une.edu.py

Teléfono: 061 575 900 - 061 575 930

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: EJE ESTRATÉGICO (1) : Gestión de Gobierno

OBJETIVO GENERAL ESTRATÉGICO: (1.8): Desarrollar y fortalecer los procesos de gestión de la calidad académica, administrativa, investigación, innovación y extensión.

INDICADORES DE GESTIÓN: (1.8.2) Cantidad de carreras de grado y programas de postgrado, acreditada en el modelo nacional e internacional, conforme a convocatoria de la ANEAES.

OBJETIVO ESTRATÉGICO ESPECÍFICO: Elaborar las planillas de calificaciones y cargas en el sistema UNESYS

INDICADORES DE GESTIÓN: 1- Cantidad de planillas de evaluación registrado y rubricado.

MECIP: MACROPROCESO: Gestión Académica

PROCESO: Proceso Administrativo

1. Subproceso	2. Objetivo/ Metas	3. Actividades específicas	4. Cronograma		5. Responsables	6. Recursos	7. Indicadores de logro	8. Medidas de Verificación	9. Observación
			Inicio	Final					
Elaboración y de planillas de puntajes para exámenes de 2da y 3ra. Oportunidad y remisión de actas de exámenes finales	Elaborar planillas para exámenes de 2da. y 3ra Oportunidad	Elaborar planillas electrónicas para actas.	14.01.2019	20.12.2019	Coordinador y Secretario de Carrera	F10 y F30	Planillas completadas	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Carga de calendario Académico	Cargar fechas por curso, sección, asignatura en el Sistema de Gestión Académica UNESYS	Crear fechas en el Sistema de Gestión Académica UNESYS	03.06.2019	25.10.2019	Coordinador y Secretario de Carrera	F10 y F30	Carga de datos requeridos en su totalidad	Entrega de informe a Dirección Académica.	
Carga de asistencia a clases de estudiantes.	Cargar fechas por curso, sección, asignatura en el Sistema de Gestión Académica UNESYS	Exámenes parciales y presentación de trabajos prácticos Ira. Etapa.	03.06.2019	25.10.2019	Coordinador y Secretario de Carrera	F10 y F30	Carga de datos requeridos en su totalidad	Entrega de informe a Dirección Académica.	

Elaborado por: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Fecha: 01/02/2019

Revisado por: Prof. Dr. Roque Alcides Giménez Morel y Prof. Ing. Sandra Fabiola Esquivel Fleitas, Responsable del MECIP

Fecha: 07/02/2019

Aprobado por: Prof. Lic. Blanca Tottil de Moreno, Decana

Fecha: 19/02/2019





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
 FACULTAD DE FILOSOFIA
 Teléfonos: 595 61 574.930
 Calle Universidad Nacional del Este, Campus Universitario (Km 8, Acaray), Ciudad del Este-Py

PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

Institución: Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional del Este

Máxima Autoridad: Prof. Lic. Blanca Toffli de Moreno, Decana

Responsable de la Dependencia o Área: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Correo electrónico: rosanakiyo@gmail.com, carlosuartebehnitez@yahoo.com, deportescdepy@gmail.com, brtliaz777@gmail.com, sandro.gonzalez@filosofia.unc.edu.py

Teléfono: 061 575 900 - 061 575 930

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: EJE ESTRATÉGICO (3) : Gestión de Calidad

OBJETIVO GENERAL ESTRATÉGICO: (3.3): Implementar curso de pregrado, carreras de grado y programas de postgrado, semi presencial y a distancia.

INDICADORES DE GESTIÓN: (3.3.1) Porcentaje de cursos, carreras y programas semipresencial y a distancia implementados.

OBJETIVO ESTRATÉGICO ESPECÍFICO: Elaborar el programa para cada evento.

INDICADORES DE GESTIÓN: I- Registro de asistencia de los participantes.

MECIP: MACROPROCESO: Gestión Académica

PROCESO : Actividades Afines a las Carreras

1. Subproceso	2. Objetivo/ Metas	3. Actividades específicas	4. Cronograma		5. Responsables	6. Recursos	7. Indicadores de logro	8. Medidas de Verificación	9. Observación
			Inicio	Final					
Semana del Periodista	Programar la semana del periodista	Presentación del proyecto a Dirección Académica	05.04.2019	26.04.2019	Coordinación de Ciencias de la Comunicación	F10 y F30	Registro de asistencia. Evaluación del proyecto	Proyecto aprobado.	
Día del libro y del Derecho del Autor.	Organizar el día del libro y del Derecho del Autor.	Presentación del proyecto a Dirección Académica	10.04.2019	23.04.2019	Coordinación de Letras	F10 y F30	Registro de asistencia. Evaluación del proyecto	Proyecto aprobado.	
La Filosofía Hoy	Programar actividades relacionadas a charlas filosóficas	Presentación del proyecto a Dirección Académica	01.07.2019	31.07.2019	Coordinación de Filosofía	F10 y F30	Registro de asistencia. Evaluación del proyecto	Proyecto aprobado.	

Elaborado por: Magister Carlos Mercado Rotela, Director Académico y Coordinadores de Carreras

Fecha: 01/02/2019

Revisado por: Prof. Dr. Roque Alzides Giménez Morel y Prof. Ing. Sandra Fabiola Esquivel Mejías, Responsable del MECIP

Fecha: 07/02/2019

Aprobado por: Prof. Lic. Blanca Toffli de Moreno, Decana

Fecha: 19/02/2019

